

জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
গৃহায়ন ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৮.০০০০.৩০২.১৯.০০৬.১৭- ১১০১

তারিখ: ২০/১২/২০১৭খ্রিঃ

অফিস আদেশ

দাপ্তরিক কার্যাদি সৃষ্ঠভাবে পরিচালনা এবং প্রশাসনিক সুবিধার্থে জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদেরকে পুনরাদেশ দেয়া না পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে নির্দেশক্রমে বদলি/সংযুক্ত করা হলো।

ক্রমনং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/সংযুক্ত কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ জুলফিকার আলী ক্যাশিয়ার সমন্বয় ও উন্নয়ন সংযুক্তঃ প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা।	সংযুক্তঃ সহকারী পরিচালক (ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা) এর দপ্তর জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২।	জনাব মোঃ শোয়েব উল আহসান হিসাব রক্ষক (চলতি দায়িত্ব) অর্থ ও হিসাব জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা।	নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখায় দায়িত্ব পালন করবেন।
৩।	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম অফিস সহায়ক পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	সংযুক্তঃ উপ-পরিচালক-২, ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা এর দপ্তর জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪।	জনাব মোঃ রাকিবুজ্জামান (রাকিব) অফিস সহায়ক মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২ মিরপুর, ঢাকা।	সংযুক্তঃ পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫।	সৈয়দ রিয়াজুল ইসলাম কার্যভিত্তিক অফিস সহায়ক ঢাকা ডিভিশন-২ সংযুক্ত ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা-২	নির্বাহী প্রকৌশলীর দপ্তর মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২ মিরপুর, ঢাকা।
৬।	জনাব মোঃ জসিম উদ্দীন গাড়ী চালক চট্টগ্রাম ডিভিশন, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, চট্টগ্রাম।	(উপ-পরিচালক(প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ) এর দপ্তর (রিজার্ভ) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। বদলিকৃত কর্মচারীগণ আগামী ২৬/১২/২০১৭ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অবমুক্ত হবেন।


২০/১২/১৭


(মোঃ মুশফিকুল ইসলাম)
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)
জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৮.০০০০.৩০২.১৯.০০৬.১৭- ১১০১

তারিখ: ২১/১২/২০১৭খ্রিঃ

অনুলিপি, সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ১। সদস্য, প্রশাসন অর্থ/ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা/প্রকৌশল ও সময়/পরিকল্পনা, নকশা ও বিশেষ প্রকল্প, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা সার্কেল/সময় ও উন্নয়ন/চট্টগ্রাম সার্কেল জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৪। পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ/ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। উপ-পরিচালক, (অর্থ ও হিসাব)/ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা-২ জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা ডিভিশন-১/২/মিরপুর গৃহসংস্থান বিভাগ-২/চট্টগ্রাম ডিভিশন জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ।
- ৭। প্রোগ্রামার কম্পিউটার সেল, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
- ৮। সহকারী পরিচালক(ভূমি ও সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা) জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১০। জনাব-----
- ১১। অফিস কপি।


২১/১২/১৭
(মোঃ মুশফিকুল ইসলাম)
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)
জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।